

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом МБУ ДО ДХШ  
им. М.М. Плисецкой  
от 09.02.2026 № 41-од

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**детской хореографической школы имени М.М. Плисецкой**  
**городского округа Тольятти**

1. В пункте 7.2. Положения слова «23 419 (двадцать три тысячи четыреста девятнадцать)» заменить словами «24 754 (двадцать четыре тысячи семьсот пятьдесят четыре)».

2. Приложения № 1, 2, 3, 4, 5, 7 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1

**Должностные оклады по тарифным разрядам профессий рабочих образовательного учреждения**

Наименование	Тарифный разряд по ЕТКС	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Водитель автомобиля	4	13163
Гардеробщик	1	13010
Дворник	1	13010
Костюмер	6	13361
Настройщик пианино и роялей	8	14029
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3	13010
Уборщик служебных помещений	1	13010

Приложение № 2

**Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образовательного учреждения**

ПКГ должностей работников	Квалификационные уровни	Должности	Размер (должностного оклада), руб.		
			Без категории	1 категория	высшая категория
1	2	3	4	6	7
ПКГ должностей педагогических работников	2	Концертмейстер	15829	17415	19632
	3	Методист	X	18689	X
	4	Преподаватель	18141	19968	22517
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1	Заведующая подготовительным отделением	17640	X	X

**Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам  
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих  
образовательного учреждения**

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), руб. и квалификационная категория			
			Квалификационная категория отсутствует	III категория	II категория	I категория
ПКГ – общеотраслевые должности второго уровня	1	Секретарь руководителя	13163	X	X	X
	2	Заведующий хозяйством	14195	X	X	X
ПКГ – общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1	Экономист	14416	X	X	X

**Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих образовательного учреждения, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам**

Должности, не отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб. и квалификационная категория			
	квалификационная категория отсутствует	III категория	II категория	I категория
1	2	3	4	5
Заместитель директора школы	19234	X	X	X
Главный бухгалтер	20393	X	X	X
Специалист по персоналу	14416	X	X	X
Специалист по охране труда	14416	X	X	X
Специалист по закупкам	16578	X	X	X

**Должностные оклады по должностям работников культуры, искусства и кинематографии образовательного учреждения**

Должности работников культуры, искусства и кинематографии и	Квалификационные категории	Размер оклада (должностного оклада), руб. и квалификационная категория			
		квалификационная категория отсутствует	2 категория	1 категория	высшая/ведущий
1	2	3	4	5	7
Библиотекарь		14348	15983	17702	19705

**Перечень показателей оценки эффективности деятельности работников учреждения для назначения выплат стимулирующего характера**

Выплаты стимулирующего характера, выраженные в баллах, переводятся в рубли по итогам оценки деятельности всех педагогических работников (исходя из сформированного фонда оплаты труда).

Наименование выплаты	Показатели критерии оценки эффективности деятельности	Значение по критерию, в баллах	Максимальное значение	Периодичность	По представлению (основание)
<b>Преподаватель/Концертмейстер</b>					
Интенсивность и высокие результаты	Показатели конкурсной деятельности учащихся (очная, заочная форма):	Муниципальный уровень: - Гран-при - 9 - Лауреат 1 степени – 7 - Лауреат 2, 3 степени - 6 - Диплом/грамота – 3	9	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов
		Областной (региональный) уровень: - Гран-при – 10 - Лауреат 1 степени – 8 - Лауреат 2, 3 степени – 7 - Диплом/грамота – 4	10	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов
		Всероссийский, Международный уровни: - Гран-при – 11 - Лауреат 1 степени – 9	11	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов

	- Лауреат 2, 3 степени - 8 - Диплом/грамота – 5			
Участие в разработке дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	5	5	По итогам работы за полугодие	По факту предоставления материалов в цифровом виде в методический архив учреждения
Участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ	4	4	По итогам работы за полугодие	По факту предоставления материалов в цифровом виде в методический архив учреждения
Разработка методических пособий, используемых в образовательной деятельности	4	4	По итогам работы за полугодие	По факту предоставления материалов в цифровом виде в методический архив учреждения
Разработка методических пособий, используемых в образовательной деятельности - имеющих внешние рецензии/отзывы	5	5	По итогам работы за полугодие	По факту предоставления материалов в цифровом виде в методический архив учреждения
Наставничество молодых специалистов	2	2	По итогам работы за полугодие	По представлению заместителя директора школы
Выполнение особо важных или срочных работ	3	3	По итогам работы за полугодие	По представлению директора
Участие в работе комиссий (учитывается практическая работа)	2	2	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов
Участие в работе жюри конкурсов, фестивалей	3	3	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов
Сохранность контингента	4	4	По итогам работы за полугодие	По представлению заместителя директора школы
Качество ведения документации (своевременность)	5	5	По итогам работы за полугодие	По представлению

	представления и полнота оформления планов, отчетов)				заместителя директора школы
	Активное участие в культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятиях	Участник: - школьный уровень – 3 - муниципальный – 4 - областной – 5 Сопровождающий – 1	5	По итогам работы за полугодие	Наличие утвержденного списка участников таких мероприятий
	Разработка сценариев мероприятий учреждения по поручению администрации	3	3	По итогам работы за полугодие	По представлению заместителя директора школы
Профессиональное мастерство	Профессиональная активность преподавателя (призовые места, специальный диплом) - очная форма:	- муниципальный уровень - 4 - областной, региональный уровень - 6 - всероссийский, международный уровень – 8	8	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов
	Профессиональная активность преподавателя (призовые места, специальный диплом) в интернет-конкурсах:	- областной, региональный уровень – 4 - всероссийский, международный уровень – 7	7	По итогам работы за полугодие	Наличие подтверждающих документов
	Реализация групповых/индивидуальных имиджевых проектов	5	5	По итогам работы за полугодие	По представлению заместителя директора школы
	Техническое мастерство и расширенный объем репертуара (для концертмейстеров)	2	2	По итогам работы за полугодие	По представлению заместителя директора школы
	Дополнительные показатели	3	3	По итогам работы за полугодие	По представлению заместителя директора школы
	Наличие обоснованных жалоб от участников образовательного процесса	- 5	- 5	По итогам работы за полугодие	По представлению директора
<b>Итого:</b>			<b>100</b>		

Наименование выплаты	Показатели критерии оценки эффективности деятельности	Условия получения выплаты	Размер выплаты, % от должностного оклада, фиксированная сумма	Периодичность
<b>Заместитель директора школы</b>				
Интенсивность и высокие результаты работы	Наличие и реализация программы, плана перспективного развития учреждения, предоставление подтверждающих документов	Отсутствие замечаний	6%	Ежемесячно
	Организационное сопровождение проектной (внутренней, внешней) деятельности учреждения	Отсутствие замечаний	6%	Ежемесячно
	Высокий уровень мониторинга творческих достижений учащихся и педагогических работников учреждения	Отсутствие замечаний	6%	Ежемесячно
	Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами	Отсутствие замечаний	7%	Ежемесячно
	Сохранность контингента учащихся	Отсутствие замечаний	9%	Ежемесячно
	Выполнение сложных и срочных работ	Отсутствие замечаний	9%	Ежемесячно
	Планирование прохождения аттестации и курсов повышения квалификации педагогическими работниками	Отсутствие замечаний	5%	Ежемесячно
Качество выполняемых работ	Своевременная подготовка и сдача отчетов	Отсутствие замечаний	20%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	21 000 рублей	Ежемесячно
<b>Главный бухгалтер</b>				
Интенсивность и высокие результаты работы	Высокая результативность, качество и успешное выполнение наиболее сложных работ, интенсивность работы	Отсутствие замечаний	17%	Ежемесячно
	Обеспечение выполнения муниципального задания в части полного и эффективного использования средств бюджета	Отсутствие замечаний	11%	Ежемесячно
	Организация работы с программными продуктами	Отсутствие замечаний	9%	Ежемесячно

	и программным обеспечением			
	Осуществление контроля за расходованием средств	Отсутствие замечаний	9%	Ежемесячно
	Ресурсное обеспечение учебно-воспитательного процесса, в том числе, за счет внебюджетных средств. Баланс за предыдущий финансовый год	Отсутствие замечаний	18%	Ежемесячно
Качество выполняемых работ	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	17 500 рублей	Ежемесячно
<b>Заведующий отделением</b>				
Качество выполняемых работ	Своевременная подготовка и сдача отчетов	Отсутствие замечаний	9%	Ежемесячно
	Качественная организация работы с программными продуктами и программным обеспечением	Отсутствие замечаний	6%	Ежемесячно
	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний	11%	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Сохранность контингента учащихся	Отсутствие замечаний	26%	Ежемесячно
<b>Методист</b>				
Качество выполняемых работ	Организация работы по повышению профессионального уровня педагогических работников	Отсутствие замечаний	5%	Ежемесячно
	Эффективное управление методической работой	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
	Своевременная подготовка и сдача отчетов	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение сложных и срочных работ	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
<b>Заведующий хозяйством</b>				
Интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение выполнения программы по энергосбережению	Отсутствие замечаний	13%	Ежемесячно
	Своевременная и качественная подготовка отчетов	Отсутствие замечаний	11%	Ежемесячно
	Организация работы по благоустройству учреждения	Отсутствие замечаний	12%	Ежемесячно

	Обеспечение выполнения требований электробезопасности	Отсутствие замечаний	13%	Ежемесячно
	Оперативное устранение непредвиденных ситуаций	Отсутствие замечаний	17%	Ежемесячно
Качество выполняемых работ	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний	15%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	7 100 рублей	Ежемесячно
Специалист по закупкам				
Интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное и качественное составление плана закупок и плана-графика закупок	Отсутствие замечаний	5%	Ежемесячно
	Своевременное размещение в единой информационной системе в сфере закупок плана закупок и плана-графика закупок	Отсутствие замечаний	5%	Ежемесячно
	Своевременное размещение (соблюдение сроков) в единой информационной системе в сфере закупок извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	Отсутствие замечаний	5%	Ежемесячно
	Своевременное размещение отчетов и документов по закупкам в единой информационной системе в сфере закупок	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
	Своевременное и оперативное заключение краткосрочных и долгосрочных контрактов в соответствии с действующим законодательством	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и др.)	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	9 380 рублей	Ежемесячно
Специалист по охране труда				
Интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно

	Организация контроля за выполнением инструкций, правил и норм по технике безопасности и охране труда, производственной санитарии, предоставление работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
	Отсутствие травм у учащихся и сотрудников в учреждении	Отсутствие замечаний	15%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	До 4 000 рублей	Ежемесячно
<b>Экономист</b>				
Качество выполняемых работ	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний	8%	Ежемесячно
	Качественная организация работы с программными продуктами и программным обеспечением	Отсутствие замечаний	7%	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и сдача отчетности	Отсутствие замечаний	16%	Ежемесячно
	Обеспечение бесперебойной работы информационных баз данных	Отсутствие замечаний	12%	Ежемесячно
	Выполнение сложных и срочных работ	Отсутствие замечаний	14%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	16 000 рублей	Ежемесячно
<b>Секретарь руководителя</b>				
Качество выполняемых работ	Качественное ведение документации по делопроизводству с применением компьютерной техники, в том числе и в электронной форме	Отсутствие замечаний	45%	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Своевременность подготовки отчетов, документации	Отсутствие замечаний	15%	Ежемесячно
	Оказание консультативных и информационных услуг работникам учреждения	Отсутствие замечаний	17%	Ежемесячно
	Организация работы по защите персональных данных работников, учащихся	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
	Участие в организации работы, методическом и информационном	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно

	обеспечении комиссий, оформление их решений			
	Своевременное и качественное размещение информации в системе АСУ РСО	Отсутствие замечаний	10%	Ежемесячно
Специалист по персоналу				
Интенсивность и высокие результаты работы	Проведение анализа состояния трудовой дисциплины и выполнение работниками внутреннего трудового распорядка, движение кадров	Отсутствие замечаний	15%	Ежемесячно
	Участие в организации работы, методическом и информационном обеспечении аттестационной комиссии, оформление решений	Отсутствие замечаний	15%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	11 000 рублей	Ежемесячно
Библиотекарь				
Интенсивность и высокие результаты работы	Организация мероприятий, направленных на пополнение библиотечного фонда	Отсутствие замечаний	36%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Документальное сопровождение приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний	3 500 рублей	Ежемесячно
Водитель автомобиля				
Качество выполняемых работ	Отсутствие нарушений правил технической эксплуатации, правил техники безопасности, отсутствие перерасхода топлива	Отсутствие замечаний	13 %	Ежемесячно
	Содержание транспортного средства в чистоте и порядке	Отсутствие замечаний	13 %	Ежемесячно
	Отсутствие нарушений правил дорожного движения	Отсутствие замечаний	24 %	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Курьерские поручения по доставке документов	Отсутствие замечаний	33 %	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Оказание работ на отделении платных услуг	Отсутствие замечаний	3 500 рублей	Ежемесячно

<b>Костюмер</b>				
Качество выполняемых работ	Надлежащее хранение сценических костюмов, реквизита	Отсутствие замечаний	29%	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Стирка, утюжка мелких деталей сценических костюмов, реквизита	Отсутствие замечаний	18%	Ежемесячно
	Мелкий ремонт сценических костюмов, реквизита	Отсутствие замечаний	13%	Ежемесячно
	Сопровождение процесса пошива сценических костюмов	Отсутствие замечаний	12%	Ежемесячно
	Смена деталей костюмов	Отсутствие замечаний	12%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Оказание работ на отделении платных услуг	Отсутствие замечаний	7 900 рублей	Ежемесячно
<b>Настройщик пианино и роялей</b>				
Интенсивность и высокие результаты работы	Обслуживание ветхих музыкальных инструментов, требующих систематических дополнительных настроек	Отсутствие замечаний	55%	Ежемесячно
	Соблюдение требований СанПиН	Отсутствие замечаний	39%	Ежемесячно
<b>Уборщик служебных помещений</b>				
Интенсивность и высокие результаты работы	Проведение генеральных уборок	Отсутствие замечаний	20%	Ежемесячно
	Содержание закрепленной территории в соответствии с Санитарными правилами и Нормами	Отсутствие замечаний	18%	Ежемесячно
Качество выполняемых работ	Качественная уборка помещений	Отсутствие замечаний	32%	Ежемесячно
Оказание платных услуг	Оказание работ на отделении платных услуг	Отсутствие замечаний	3 730 рублей	Ежемесячно
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания</b>				
Интенсивность и высокие результаты работы	Профилактическая работа по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования	Отсутствие замечаний	57%	Ежемесячно
	Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	Отсутствие замечаний	52%	Ежемесячно
<b>Гардеробщик</b>				
Качество выполняемых работ	Соблюдение правил приема и хранения личных вещей	Отсутствие замечаний	48%	Ежемесячно
Интенсивность и высокие результаты работы	Напряженность работы во время проведения мероприятий в учреждении	Отсутствие замечаний	44%	Ежемесячно



9	Выплата к праздничным датам: 23 февраля – День защитника Отечества 8 марта – Международный женский день	1000 рублей	Единовременно	По представлению директора
---	---	-------------	---------------	----------------------------------